|  |
| --- |
|  grb-pgz PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA |
|  |
| **ZAPISNIK SA SASTANKA** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sazivač** | **Ime i prezime** | **Potpis** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv sastanka:** | Sastanak Školskog odbora Osnovne škole dr. Josipa Pančića Bribir |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Mjesto:** |  Bribir | **Početak:** | 18,00 sati |
| **Dan i datum:** | 29. siječnja 2021.  | **Završetak:** | 18, 30 sati |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Prisutni:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Odsutni:** |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Dnevni red:** | 1. Verificiranje zapisnika s prethodne sjednice
2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu
3. Završni obračun za 2020. godinu
4. Analiza uspjeha na kraju I. polugodišta školske 2020./2021. godine
5. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole

i Školskog kurikuluma1. Stanje sigurnosti u školi
2. Razno
 |

|  |
| --- |
| **Tijek izlaganja i rezultati sastanka** |

|  |
| --- |
| **Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave** |
| Školski odbor je jednoglasno verificirao zapisnik s prethodne sjednice. |
| **Ad 1. Zaključak**  | **Zadužena osoba** | **Rok** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave** |
| Zbog primjene nove metodologija izrade Izvješća o ostvarenju financijskog plana Izvješće nije izrađeno pa se rasprava odgađa do sljedećeg sastanka Školskog odbora. |
| **Ad 2. Zaključak**  | **Zadužena osoba** | **Rok** |
|  |   |  |

|  |
| --- |
| **Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave** |
| Računovođa Škole detaljno je obrazložila pojedine stavke Završnog računa za 2020. godinu. Utvrđeno je pozitivno poslovanje škole, koje je u skladu sa Zakonom i naputcima mjerodavnih institucija.   |
| **Ad 3. Zaključak**  | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Školski odbor je jednoglasno usvojio Završni račun za 2020. godinu  |    | 2.2.2021. |

|  |
| --- |
| **Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave** |
| Pedagoginja je obrazložila uspjeh učenika na kraju I. polugodišta. Iako ocjene nisu zaključivane može se zaključiti da je stanje ocjena nešto bolje od prethodne godine. |
| **Ad 4. Zaključak**  | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Školski odbor je prihvatio izvješće |   |  |

|  |
| --- |
| **Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave** |
|  Ravnatelj škole je izvijestio Školski odbor da se ostvaruju aktivnosti utvrđene Godišnjim planom i programom rada škole i Školskim kurikulumom.Odlaskom Dječjeg vrtića iz školskog prostora poboljšani su prostorni uvjeti za rad.Vraćene dvije učionice koriste se za rad učenika mlađih razreda i produženi boravak.Zbog epidemioloških mjera ne ostvaruje se terenska nastava. |
| **Ad 5. Zaključak**  | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Školski odbor je prihvatio izvješće ravnatelja |   |  |

|  |
| --- |
| **Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave** |
|  Ravnatelj je izvijestio Školski odbor o zadovoljavajućem stanju sigurnosti u školi. Poduzimaju se sve tehničke mjere propisane zakonom. Suradnja sa institucijama je zadovoljavajuća uz maksimalno preventivno djelovanje protiv nasilja među učenicima. Nisu zabilježena kršenja sigurnosti u školi. |
| **Ad 6. Zaključak**  | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Školski odbor je prihvatio izvješće ravnatelja |   |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zapisnik sastavio:** | **Ime i prezime** | **Potpis** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KLASA:** | 602-02/21-11/5 |
| **URBROJ:** | 2107-35-21-1 |